滁州学院
CHUZHOU UNIVERSITY

数学与金融学院

毕业实习手册

姓　　名 _____
学　　号 _____
专业班级 _____
学　　期 _____
实习单位 _____
校外导师 _____
校内导师 _____

数学与金融学院 制

填写说明

一、封面学期栏按“2023—2024 学年第 1 学期”模式填写；

二、校外导师指实习单位指导教师，校内导师指数学与金融学院指导教师；

三、本手册连同实习总结鉴定表于实习结束后 1 周内由校内导师收齐、评定成绩并交给实验室存档，分散实习学生还要提交分散实习申请表；

四、本手册一律**双面打印手写**，不得粘贴打印稿。本手册各部分内容须填写饱满，不能留有过多空白。手册填写后由二级学院自行存档备查。

滁州学院数学与金融学院
毕业实习守则

根据《滁州学院本科生实践教学管理办法》(校政教〔2026〕3号)精神，为加强毕业实习教学环节，规范管理，全面提高学生素质，结合我院实际，制定本守则。

毕业实习是实践育人环节的重要组成部分，是引导学生深入社会，理论联系实际，获得实际工作的经验和技能，进一步掌握和巩固所学的理论知识，培养学生德智体美劳全面发展，提高人才培养质量的重要举措。同时，通过及时获得实习单位的反馈信息，持续改进教育教学工作，提高教育教学质量。毕业实习包括集中实习和分散实习。

学生实习守则

第一条　自觉遵守和维护社会法律、社会公德和公共秩序，爱护公物，勤俭节约，艰苦奋斗、团结友爱、互帮互助，努力维护学校荣誉和树立大学生的良好形象。

第二条　按毕业实习教学大纲、工作计划的规定，按时完成毕业实习任务，重视在实践中学习，做好毕业实习笔记，写好毕业实习总结鉴定。

第三条　加强组织性、纪律性，服从领导，严格遵守如下各项规章制度:

（一）参加集中实习的学生往返实习地点应集体行动。学生实习期间不得外宿，也不得擅自单人外出活动。实习期间一般不得请假，如有特殊情况必须办理请假手续，否则按旷课处理。

（二）选择分散实习的学生实习单位由学生自己联系，家长同意，实习和生活自我管理。凡未联系实习单位和未参加实习的同学，实习成绩均以零分计。

（三）严格遵守实习单位的各项规章制度，爱护公共财物，节约水电，注意保持公共卫生。

（四）严禁打架斗殴，违者按学校有关规定处理；严重违法者，交当地司法部门依法处理。

（五）严格遵守实习单位的安全、保密、操作规程。借阅文献和资料，必须妥善保管不得丢失；任何图表和数据未经实习单位允许不得摘录、引用。对违反本条规定造成损失者，追究个人责任。

（六）尊重实习单位及其导师的指导，虚心向他们学习，主动协助实习单位做一些力所能及的工作。

（七）妥善保管实习手册、分散实习申请表（若有）和总结鉴定表，及时交给校内指导教师。

实习指导教师职责

第一条 校内指导老师由毕业论文指导老师担任，校外指导教师由实习单位负责安排。

第二条 学生进驻实习单位前，校内指导教师应提前熟悉实习单位情况及实习岗位基本要求；组织学生学习相关文件，明确实习的目的和要求，了解时间安排和步骤；加强对学生的思想政治教育，做好实习岗位安全教育，确保实习工作安全有序。

第三条 学生进驻实习单位后，校内指导教师应每周填报学生实习动态跟踪表。加强与校外实习老师的沟通交流，加强实习过程管理，及时了解学生实习内容、工作进度、日常生活及思想动态，关注实习学生的身心安全；规范、顺利完成实习任务。

第四条 学生实习期间，校内指导教师应前往实习单位开展现场实习指导和相关协调工作，时间上合理间隔开总共不少于 2 次。

第五条　学生实习期间，校内指导老师要注重发挥实习组学生干部的作用，发挥集体力量，维护集体荣誉，展现数学与金融学院良好形象。

第六条　学生实习期间，校内指导老师应及时掌握、分析研判出现的问题，及时解决；对于实习期间出现的突发事件等，应在第一时间向学院分管领导汇报。

第七条　学生实习期间，校内指导老师应加强对实习学生的教育管理监督，对违反实习工作纪律的同学进行批评教育；对严重违纪、造成较坏影响的同学及时报告学院分管领导，学院依规依纪严肃处理。

第八条　实习结束后，校内指导教师应根据实习单位和校外导师意见撰写评语，核定学生实习总评成绩，做好实习总结工作，及时报销实习期间的使用经费。

第九条　校外指导教师应为学生提供必要的实习指导，包括工作技能、沟通技巧、职业规划等，帮助学生尽快适应工作环境；根据实习单位对实习生的要求和反馈意见，协调处理有关问题，对于实习期间出现的突发事件等，应在第一时间向所在单位分管领导汇报。

第十条　校外指导教师应根据学生的实习表现和工作成果，撰写实习评定意见，进行综合评估，为学生提供有价值的实习经验。

实习成绩考核及评定

第一条　毕业实习不得免修，学生必须完成实习的全部任务，并提交实习手册、实习报告和实习总结鉴定表，方可参加考核。考核可用口试，也可用笔试，或两者结合进行。

第二条　分散实习的考核工作须在学生回校后立即进行，考核可采用小型答辩、口试或其他形式，学生必须提交实习手册、实习报告、实习总结鉴定表、出勤证明等方可参加考核。

第三条　实习成绩的评定。校内和校外指导教师根据学生实习期间的表现、实习任务的完成情况等，做出实习评语，双方综合评定实习成绩。

第四条　实习成绩按五级分制记分，即：优秀（90分以上）、良好（80～89）、中等（70～79）、及格（60～69）、不及格（60分以下）。

第五条 实习不及格者，须重新实习，经费自理。学生在实习期间请假、缺课的时间达到一周或以上者，根据情况令其补足或重新实习。

以上各项内容未尽事宜以《滁州学院本科生实践教学管理办法》(校政教〔2026〕3号)为准。

毕业实习周记（一）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

毕业实习周记（二）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

毕业实习周记（三）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

毕业实习周记（四）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

数学与金融学院毕业实习中期检查表

1、简述毕业实习开始以来所做的具体工作和取得的进展（学生填写）。
2、简述目前存在问题，下一阶段设想与安排（学生填写）。
3、校内指导教师中期检查意见 校内指导教师签名: 年　　月　　日

毕业实习周记（五）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

毕业实习周记（六）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

毕业实习周记（七）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

毕业实习周记（八）

20　年　月　日—20　年　月　日

实习主要项目和内容:

主要收获与体会:

数学与金融学院学生实习考勤表

周次/日期		上午	下午	备注
第1周（月 日- 月 日）	星期一			
	星期二			
	星期三			
	星期四			
	星期五			
第2周（月 日- 月 日）	星期一			
	星期二			
	星期三			
	星期四			
	星期五			
第3周（月 日- 月 日）	星期一			
	星期二			
	星期三			
	星期四			
	星期五			
第4周（月 日- 月 日）	星期一			
	星期二			
	星期三			
	星期四			
	星期五			
第5周（月 日- 月 日）	星期一			
	星期二			
	星期三			

	星期四			
	星期五			
第 6 周 (月 日- 月 日)	星期一			
	星期二			
	星期三			
	星期四			
	星期五			
第 7 周 (月 日- 月 日)	星期一			
	星期二			
	星期三			
	星期四			
	星期五			
第 8 周 (月 日- 月 日)	星期一			
	星期二			
	星期三			
	星期四			
	星期五			
考勤统计	实习生_____在我单位实习开始时间_____，结束时间_____，应出勤天，实际出勤_____天，缺勤_____天，其中请假____天。 实习单位指导教师签字： 实习单位盖章： 年 月 日			

注：出勤划“√”； 缺勤划“×”， 请假划“△”，特殊情况在备注栏标明，考勤表由实习单位导师填写。

数学与金融学院学生毕业实习报告

(包括实习计划完成情况、发现的问题以及对实习工作的建议与意见等)

(续上页)

实习活动照片粘贴处 1：

实习活动照片粘贴处 2：